



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา

ที่ ๒๓๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐(๓) เพื่อให้การบริหารงานราชการภายในสำนักปลัดอบต. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนผู้มาใช้บริการ จึงให้นางจินตนา แก้วบุตตา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกมลรัฐ นาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา

บัญชีแนบท้ายการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคงพูนง ที่ ๒๗ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

มอบหมายให้ นางจินตนา แก้วบุตตา ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการ
ดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดภายใต้การบังคับกฎหมายว่าด้วยสภาพาสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานที่ในรูปแบบรายงานประจำปี เป็นประจำทุกปีเมื่อสิ้นงบประมาณภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงาน ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑. การลงนามหนังสือโต้ตอบ	พ.ร.บ. สถาปนาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒)	การลงนามในหนังสือส่งในการปฏิบัติงานที่เป็นงาน ของสำนักงานปลัด	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา
ที่ ๒๗๗ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐(๓) เพื่อให้การบริหารงานราชการภายในกองคลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนผู้มาใช้บริการ จึงให้นางสาววรรณมล มุ่งคุณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกมลรัฐ นาทัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา

บัญชีแนบท้ายการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคงพยุ่ง ที่ ๒๓๓ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

มอบหมายให้ นางสาววรรณล มงคล ณ ตำบลแห่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดภายใต้การบังคับกฎหมายว่า ด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานที่ในรูปแบบรายงานประจำปี เป็นประจำทุกปีเมื่อสิ้นงบประมาณการกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงาน ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑. การลงนามหนังสือโต้ตอบ	พ.ร.บ. สถาปนาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒)	การลงนามในหนังสือส่งในการปฏิบัติงานที่เป็นงาน ของกองคลัง	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา

ที่ ๒๓๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐(๓) เพื่อให้การบริหารงานราชการภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ผู้มาใช้บริการ จึงให้ นางสาวประนิตา ชาคำเรือง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกมลรัฐ นาทัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา

บัญชีแนบท้ายการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงพุง ที่ ๒๓๔ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

มอบหมายให้ นางสาวประนิตา ซาคำเรือง ตำแหน่งนักวิชาการศึกษำชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดภายใต้การบังคับกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี เป็นประจำทุกปีเมื่อสิ้นงบประมาณตามภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงาน ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑. การลงนามหนังสือโต้ตอบ	พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒)	การลงนามในหนังสือส่งในการปฏิบัติงานที่เป็นงาน ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา

ที่ ๒๓๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐(๓) เพื่อให้การบริหารงานราชการภายในกองสวัสดิการสังคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ผู้มาใช้บริการ จึงให้ นางสาวทิพวัลย์ เขจรลาภ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกมลรัฐ นานัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา

บัญชีแนบท้ายการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงพญา ที่ ๒๗๕ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

มอบหมายให้ นางสาวพิพลีย์ เขจรลาภ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๓๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดภายใต้การบังคับกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานที่ในรูปแบบรายงานประจำปี เป็นประจำทุกปีเมื่อสิ้นงบประมาณการกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงาน ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑. การลงนามหนังสือโต้ตอบ	พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒)	การลงนามในหนังสือส่งในการปฏิบัติงานที่เป็นงาน ของกองสวัสดิการสังคม	